

**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIN
CONTRACT**

Indicator de performanță	Referința în Contract / Caiet de Sarcini	Nivelul de performanță așteptat (conform Contract / Caiet de Sarcini)	Ce se măsoară	Modalitate de evaluare
<i>Nivelul de calitate</i>	Serviciilor de proiectare fazele DALI+DTAC+PTE+AT care vor aduce Laboratorul DRDP Bucuresti în parametri normali de exploatare și functionare	Prestarea serviciilor se realizează fără întârzieri, iar Recepția serviciilor se realizează în termen și fără obiecțiuni.	Predarea în integralitate a documentatiei de proiectare și altor documente, în termenul stabilit.	Foarte bine (5 puncte) – la prestarea serviciilor prevazute în contract sunt respectate în totalitate prevederile <i>Caietului de Sarcini</i>. Sunt devansate termenele de prestare, Recepția la finalizarea prestării serviciilor se realizează fără obiecțiuni și înainte de termenul stabilit prin contract. Pe durata prestării serviciilor se pune accent în special pe luarea în considerare a noilor tendințe din domeniu și respectarea aspectelor de mediu și sociale. Bine (4 puncte) – la prestarea serviciilor prevazute în contract sunt respectate prevederile <i>Caietului de Sarcini</i>. Sunt respectate termenele de prestare. Recepția la finalizarea prestării serviciilor se realizează fără obiecțiuni la termenul stabilit prin contract. Satisfacator (3 puncte) - la prestarea serviciilor prevazute în contract sunt respectate prevederile <i>Caietului de Sarcini</i>. Se produc intarzieri in prestarea serviciilor prevazute in contract. Nesatisfăcător (2 puncte) – în prestarea serviciilor prevazute în contract s-au constatat neconformități/inexactitati fata de nivelul agreat, iar aceste aspecte nu au putut fi corectate în totalitate într-o perioada rezonabila (ex. au cauzat întârzieri semnificative în realizarea activităților din calendarul general al contractului), dar cu toate acestea au fost corectate de către <i>Prestator</i>, fără costuri suplimentare pentru <i>Autoritatea Contractantă</i>.

Indicator de performanță	Referința în Contract / Caiet de Sarcini	Nivelul de performanță așteptat (conform Contract / Caiet de Sarcini)	Ce se măsoară	Modalitate de evaluare
				Foarte nesatisfăcător (1 punct) – în prestarea serviciilor prevazute în contract s-au constatat neconformități/inexactități majore față de nivelul agreat, iar aceste aspecte nu au putut fi corectate de către <i>Prestator</i> . <i>Autoritatea Contractantă</i> a trebuit să mobilizeze alte resurse pentru a remedia problemele, ceea ce a condus la costuri suplimentare semnificative pentru <i>Autoritatea Contractantă</i> și/sau a cauzat întârzieri semnificative în realizarea activităților din calendarul general al prestării serviciilor.

În cazul în care se constată neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă/necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin Contract, în condițiile legislației aplicabile, *Autoritatea Contractantă* va emite document constatator negativ, în care va menționa aspectele constatate și prejudiciile produse/ daunele interese stabilite.

Pentru întârzierile înregistrate față de termenul de finalizare al lucrărilor, *Autoritatea Contractantă* va stabili daune interese, conform prevederilor contractuale.

RISCURI SI ACTIUNI PENTRU INLATURAREA/DIMINUAREA LOR

Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru evitarea următoarelor riscuri și a consecințelor acestora:

- ☐ Riscul de a fi necesare anumite tipuri de servicii ce nu au putut fi identificate la faza de expertiza tehnica
- ☐ Existența de erori de proiectare/omisiuni în documentele puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă, neidentificate până la momentul inițierii acestei proceduri
- ☐ Riscul de apariție al interferențelor din partea personalului Autorității Contractante (altul decât cel direct implicat în derularea contractului)
- ☐ Riscul și consecințele aferente unor soluții tehnice gresite sau neadaptate, definite de Prestator și rezultate ca urmare a unor investigații/studii geotehnice, hidrologice, topografice, etc. defectuoase sau de slabă calitate sau rezultate în urma unor activități de proiectare defectuoase.
- ☐ Riscul de a întâmpina dificultăți în efectuarea măsurătorilor, studiilor, analizelor, investigațiilor, etc., necesare a fi efectuate pe amplasamentul proiectului (relief, acces dificil, etc.) și care pot conduce la întâzieri în procesul de proiectare și costuri suplimentare. Nu intra în responsabilitatea Achizitorului crearea pentru Prestator a accesului pentru efectuarea măsurătorilor/lucrărilor geotehnice sau de altă natură. Prestatorul va lua în considerare aceste aspecte și se va conforma;
- ☐ Riscul ca pe parcursul derulării serviciilor solicitate în cadrul acestui caiet de sarcini, să apară modificări în legislația și reglementările tehnice aplicabile în desfășurarea activităților de proiectare, a investigațiilor, studiilor, analizelor, etc., necesare finalizării obiectului contractului, Contractantul va face toate demersurile pentru completarea/ajustarea/refacerea serviciilor și lucrărilor desfășurate până la momentul apariției acestor schimbări și prestarea restului serviciilor și lucrărilor neefectuate în baza noilor cerințe legislative.
- ☐ Riscul de întâzieri în obținerea avizelor din partea Autorităților Române, ori plângerile apărute în perioada consultațiilor publice (ex. probleme de mediu, probleme de patrimoniu cultural, etc.) cu impact asupra termenului de finalizare și livrare a serviciilor și lucrărilor solicitate conform Caietului de sarcini.
- ☐ Riscul să apară întâzieri și/sau alte dificultăți în obținerea de către Contractant a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor și a autorizațiilor necesare, având în vedere implicarea mai multor autorități și instituții în emiterea acestora, care pot impune diverse condiții și/sau constrângeri. Imposibilitatea de obținere de către Contractant la timp sau chiar deloc a unui sau mai multor avize/acorduri poate genera riscuri care pot conduce la imposibilitatea de obținere a Acordului de Mediu sau a altor autorizații necesare, fapt ce ar determina blocarea realizării proiectului.
- ☐ Riscul de întâziere a finalizării serviciilor din cauza organizării și coordonării deficitare.
- ☐ Riscul de neîndeplinire a obligațiilor de către Autoritatea Contractantă
- ☐ Riscul de suspendare a contractului, cu excepția cazului în care acest lucru se datorează Prestatorului
- ☐ Riscul neavizării de către Beneficiar a rapoartelor și livrărilor datorită conținutului necorespunzător al acestora și care poate conduce la întâzieri în desfășurarea activităților specifice de revizuire și actualizare a documentației tehnico-economice;
- ☐ Riscul ca Achizitorul, din motive independente de voința acestuia și care nu se afla sub controlul sau, să nu poată asigura resursele financiare atunci când trebuie sau alocarea financiară este în cuantum insuficient;
- ☐ Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile în conformitate cu prevederile contractuale, ceea ce conduce la întâzieri sau rezilierea contractului;

Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea/ minimizarea/ controlul efectelor riscurilor generale, identificate prin acțiunile de gestionare a riscurilor, respectiv:

- Alocarea de personal instruit care să răspundă conform termenelor asumate prin caietul de sarcini;
- Asumarea responsabilității privind calitatea datelor puse la dispoziție.
- Pe parcursul derularii documentatiei pot apărea și alte riscuri cu caracter specific care pot conduce la întârzieri în desfășurarea activității Proiectantului și care vor fi soluționate de către părți, potrivit prevederilor legale și contractuale.

Măsuri propuse pentru înlăturarea/minimizarea efectului riscurilor:

- înștiințarea imediată a Autorității Contractante despre interferențe cu alte utilități/lucrări;
- comunicarea permanentă cu autoritățile locale/publice și cu Autoritatea Contractantă în situația apariției unor situații neprevăzute;
- informarea imediată a Autorității Contractante despre întârzieri/probleme apărute în procesul de obținere a avizelor/acordurilor/autorizațiilor necesare.
- Prelungirea duratei de implementare, conform clauzelor contractuale;
- Monitorizarea derularii contractului de către reprezentanții Achizitorului;
- Stabilirea penalităților conform prevederilor contractuale;

Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

- Legea 98 / 2016 - privind Achizițiile Publice.
- H.G. 395/2016 - pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea Contractului de achiziție publică / Acordului cadru din Legea nr. 98/2016.
- Legea 319 / 2006 - Legea securității și sănătății în muncă.
- Legea 265/2006 pentru aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului.
- Legea 10 /1995 privind calitatea în construcții.
- Hotărârea 300/2006 privind cerințele minime de securitatea și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile.
- Hotărârea 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții.
- Metodologia privind efectuarea recepției lucrărilor de întreținere și reparare curentă drumuri și poduri – ind. AND 514-2022
- Legea nr. 50/1991 republicata, cu completările și modificările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Ordin nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 422 din 18 iulie 2001 Republicata privind protejarea monumentelor istorice;

Orice alte norme tehnice și standarde românești în vigoare, precum și cele care vor apărea sau vor face obiectul revizuirilor în perioada de derulare a contractului.

De asemenea, Contractantul are obligația de a respecta în executarea Contractului obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- a) Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- b) Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- c) Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- d) Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- e) Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- f) Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- g) Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- h) Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- i) Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- j) Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- k) Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- l) Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului

internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale;

Actele normative și standardele indicate mai sus sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerate limitativă.